



Ata da 1464ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia dois de fevereiro de dois mil e vinte e seis.

Às 14h20 (quatorze horas e vinte minutos) do dia dois de fevereiro de dois mil e vinte e seis, na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, situada na Praça Tiradentes, 50, com entrada secundária pela Rua Luís de Camões, 59, Centro, nesta cidade, reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Camilo Antonio Alves de Carvalho, Presidente, Luzimar Gualter Pessanha, Vice-Presidente, Alexandra Gomes Mendonça, Tesoureira e Dilcimar de Assis Martins, Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, o Presidente submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos: Aprovação de ata da 1463ª RD:** Aprovada por unanimidade. **Ordem do dia: 1. CRF-PB convida para reunião com a diretoria do CRF-PB no dia 04 de março de 2026 e Reunião de Presidentes e Diretores dos Conselhos de Farmácia, a ser realizada nos dias 05 e 06 de março de 2026, em João Pessoa-PB:** Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente e da Tesoureira. **2. Ofício 345/2026 - CFF/CAU – Convite aos contadores para participar de reunião on-line, dia 05 de fevereiro de 2026, às 14h:** Aprovada por unanimidade a participação dos funcionários Thiago Silva e Cristiane Oliveira e da Assessora da Diretoria Camila Avólio. **3. Proposta de Ordem de Serviço - Institui o Regulamento das Relações de Trabalho, Condições e Normas de Pessoal do CRF-RJ. Revoga a Ordem de Serviço nº 02/2023:** Ao Serviço Jurídico e assessores jurídicos para manifestação no prazo de 5 (cinco) dias. **4. Manifestação do Controle Interno nº 01/2026:** Ao Serviço Jurídico e assessores jurídicos para manifestação acerca das sugestões do Superintendente e Controladoria no prazo de 5 (cinco) dias. **5. CFF solicita indicação para o GTT de Assuntos Técnico-Científicos do Sistema Conselhos Federal e Regionais de Farmácia:** Aprovada por unanimidade a manutenção do Superintendente como titular e a indicação da funcionária Elizabeth Gonzaga como suplente. **6. INCA convida para o Evento Dia Mundial do Câncer 2026, dia 4 de fevereiro de 2026, das 8h30 às 11h, na Praça da Cruz Vermelha:** Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente. **7. Substituição por férias do chefe do setor de Cobrança, Guilherme Castro, nos períodos de 2 a 7 de fevereiro de 2026 e 23 a 27 de fevereiro de 2026:** Aprovada por unanimidade a substituição pelo funcionário Pedro Sobral em ambos os períodos. **8. Solicitação de apoio institucional para o VIII Simpósio Internacional Einstein de Farmácia Hospitalar e Clínica, a ser realizado nos dias 29 e 30 de outubro de 2026, em São Paulo-SP:**



Aprovada por unanimidade a divulgação. À Assessoria de Comunicação para providências. **9. Convite e solicitação de apoio institucional para a II Escola de Verão em Inovação em Química e Tecnologia Farmacêutica, a ser realizado entre os dias 2 e 6 de março de 2026, em Niterói:** Aprovada por unanimidade a divulgação. À Assessoria de Comunicação para providências. **10. Coordenadora do curso de Farmácia da UCB solicita realização do Projeto Integração e informa Colação de Grau no dia 13 de março de 2026, às 20h, em Jacarepaguá:** Aprovada por unanimidade a realização do Projeto Integração no dia 2 de março de 2026, às 19h, e a ida da Vice-Presidente, da Tesoureira, do assessor da diretoria Jaime Teixeira e motorista, em Realengo. Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente e da Tesoureira, com motorista, na Colação de Grau, dia 13 de março de 2026, em Jacarepaguá. **11. Substituição por férias da Supervisora da Fiscalização, Bianca Fernandes, no período de 9 a 13 de fevereiro de 2026:** Aprovada por unanimidade a substituição pela funcionária Caroline Alves. **12. Motorista Sérgio de Jesus solicita ausência no dia 4 de fevereiro de 2026, para fins de tratamento dentário de urgência:** Aprovado por unanimidade. **13. Convocação de 1 (um) farmacêutico fiscal para a região metropolitana aprovado no último concurso:** Aprovado por unanimidade. Ao RH para providências. **14. Colação de Grau da Universo campus São Gonçalo, dia 24 de fevereiro de 2026, às 20h, no Ingá – Niterói/RJ:** Aprovada por unanimidade a ida do Presidente com motorista, do Secretário-Geral e dos conselheiros regionais Dayllon Ruan e Bruno Renato. **15. Coordenadora do curso de Farmácia da Unigama convida para a Colação de Grau, dia 7 de fevereiro de 2026, às 15h, na Barra da Tijuca:** Aprovada por unanimidade a ida da Tesoureira. **16. Coordenadora do curso de Farmácia da UCB convida para ministrar a Aula Magna do curso de Farmácia, dia 25 de fevereiro de 2026, às 19h, no campus Realengo:** Aprovada por unanimidade a ida das farmacêuticas Rozane Nascimento e Valéria Venâncio. **17. Convocação para visita e reunião dos membros da Comissão de Assistência Profissional do CRF-RJ referente à farmacêutica requerente do processo geral O5331/25:** Aprovada por unanimidade a realização de visita e posterior reunião da comissão no dia 9 de fevereiro de 2026. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião às 15h40 (quinze horas e quarenta minutos). Do que, para constar, eu, Dilcimar de Assis Martins, Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos membros da Diretoria



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO-CRF-RJ



65 presentes à reunião. Rio de Janeiro, dois de fevereiro de dois mil e vinte e seis.

66 *****

67 *****

Camilo Antonio Alves de Carvalho
Presidente

Luzimar Gualter Pessanha
Vice-Presidente

Alexandra Gomes Mendonça
Tesoureira

Dilcimar de Assis Martins
Secretário-Geral