



1 Ata da 1427^a Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia seis de maio de dois mil e vinte e cinco.

3 Às 15h10 (quinze horas e dez minutos) do dia seis de maio de dois mil e vinte e cinco, na
4 sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, na Rua
5 Afonso Pena, nº 115, nesta cidade, e por meio da plataforma virtual Google Meet
6 (www.meet.google.com), reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Camilo Antonio
7 Alves de Carvalho, Presidente, Luzimar Gualter Pessanha, Vice-Presidente, Alexandra Gomes
8 Mendonça, Tesoureira e Marcelo da Silva Pereira, Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, o
9 Presidente submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos:**
10 **Aprovação de ata da 1426^a RD:** Aprovada por unanimidade. **Ordem do dia: 1. Ofício**
11 **869 CFF/CAEF - Continuidade das atividades de fiscalização nos estágios de cursos**
12 **de Farmácia:** Ao SCT e CAEF para providências. **2. Coordenador do GT da Indústria**
13 **Farmacêutica CFF convida o Presidente do CRF-RJ para cerimônia de abertura do**
14 **“Workshop: ICH Q12 – Implementação das Diretrizes para Gestão do Ciclo de Vida**
15 **de Medicamentos”, a ser realizado no dia 29 de maio de 2025, das 8h às 17h, na**
16 **Barra da Tijuca – RJ. Solicita divulgação e kits:** Aprovada por unanimidade a ida do
17 Presidente e do Secretário-Geral, a divulgação e o fornecimento de 100 (cem) kits contendo
18 pasta, bloco e caneta. **3. Ida do funcionário Luiz Simões à seccional de Barra Mansa**
19 **para realização de plantões:** Aprovada por unanimidade a ida para realização de plantões
20 nos dias 7, 8 e 9 de maio de 2025. **4. Bio-Manquinhos/Fiocruz convida para o 9th**
21 **International Symposium on Immunobiologics 2025, a ser realizado entre os dias 7**
22 **e 9 de maio de 2025, na Barra da Tijuca – RJ:** Aprovada por unanimidade a ida do
23 Presidente e do Secretário-Geral. **5. Convite para a 6^a edição do Congresso de**
24 **Harmonização Facial, Corporal e Saúde Integrativa – CONGREHOF, a ser realizado**
25 **entre os dias 31 de julho a 2 de agosto de 2025, em Florianópolis-SC:** Aprovada por
26 unanimidade a ida da Vice-Presidente, da Tesoureira e do Secretário-Geral. **6. Proposta da**
27 **IFF/Fiocruz de parceria para cursos Qualipharma:** Encaminhar à coordenadora do curso
28 Qualipharma para análise. Após, submeter à diretoria para aprovação. **7. Assessoria**
29 **Técnica do NAF/CAP 2.1 convida para Ação em celebração ao Dia Nacional do Uso**
30 **Racional de Medicamentos, dia 10 de maio de 2025, às 8h, em Botafogo – RJ e**
31 **solicita apoio institucional:** Aprovada por unanimidade a ida do Presidente e o apoio
32 institucional. **8. Coordenador do curso de Farmácia da Unigranrio convida para a**



33 **Cerimônia do Jaleco, dia 09 de maio de 2025, às 19h, no campus Duque de Caxias:**
34 Aprovada por unanimidade a ida do Presidente, da Tesoureira, do assessor da diretoria Jaime
35 Teixeira e um motorista. **9. Convite para evento técnico-científico em comemoração**
36 **aos 35 anos da Analítica Farmácia de Manipulação, a ser realizado no dia 10 de**
37 **maio de 2025, às 8h30, na Barra da Tijuca – RJ:** Aprovada por unanimidade a ida da Vice
38 Presidente e da assessora da diretoria Bianca Nascimento. **10. Coordenador do curso de**
39 **Farmácia da Universidade Gama e Souza convida a diretoria do CRF-RJ e a**
40 **Conselheira Federal pelo RJ para ministrarem palestra sobre Cannabis Medicinal,**
41 **dia 18 de junho de 2025, às 18h30, em Campo Grande – RJ:** Aprovada por unanimidade
42 a ida do Secretário-Geral e da Conselheira Federal. **11. Coordenador da seccional de**
43 **Cabo Frio solicita autorização para realizar o Primeiro Simpósio de Assistência**
44 **Farmacêutica ao Paciente Idoso, a ser realizado no dia 12 de julho de 2025, às 9h,**
45 **em Cabo Frio-RJ:** Aprovado por unanimidade. Oficiar à Universidade Estácio de Sá para
46 cessão do auditório. **12. Coordenador do curso de Farmácia da Universidade Estácio**
47 **de Sá, campus Volta Redonda, solicita realização do Projeto Integração:** Aprovada
48 por unanimidade a realização no dia 1º de julho de 2025 e a ida da Vice-Presidente e da
49 Tesoureira. **13. LAFCH convida para o I Simpósio da Liga Acadêmica de Farmácia**
50 **Clínica Hospitalar, a ser realizado no dia 22 de maio de 2025, no turno da manhã e**
51 **da noite, no Engenho Novo – RJ, e solicita kits de pasta, bloco e caneta:** Aprovada
52 por unanimidade a ida da Vice-Presidente e dos assessores da diretoria Bianca Nascimento e
53 Jaime Teixeira nos turnos da manhã e noite e a ida da Tesoureira no turno da manhã, bem
54 como o fornecimento de 200 (duzentos) kits. **14. Manutenção na porta de vidro da**
55 **seccional de Campos:** Aprovada por unanimidade a realização de manutenção por empresa
56 especializada. Ao Serviço de Administração para providências. **15. Curso Qualipharma de**
57 **Farmácia Clínica na Saúde, in company, em Magé, dia 16 de maio de 2025:** Aprovada
58 por unanimidade. **16. Curso Qualipharma de Aplicação de Medicamentos Injetáveis,**
59 **na Unigranrio campus Duque de Caxias, dia 17 de maio de 2025:** Aprovado por
60 unanimidade a realização e a ida do coordenador da seccional de Duque de Caxias. **17.**
61 **Habilitação em Ozonioterapia, na UNIG campus Nova Iguaçu, dia 17 de maio de**
62 **2025:** Aprovado por unanimidade. **18. Curso Qualipharma de Aplicação de**
63 **Medicamentos Injetáveis, na Universidade Estácio de Sá campus Campos dos**
64 **Goytacazes, dia 24 de maio de 2025:** Aprovada por unanimidade a realização e a ida do



65 coordenador da seccional de Campos dos Goytacazes. **19. Curso Qualipharma de**
66 **Aplicação de Medicamentos Injetáveis, na Unigranrio campus Nova Iguaçu, dia 31**
67 **de maio de 2025:** Aprovado por unanimidade. **20. Formatura do curso de Habilitação**
68 **em Ozonioterapia, dia 24 de maio de 2025, na UNIG campus Nova Iguaçu:** Aprovado
69 por unanimidade. **21. Realinhamento de contas bancárias para recebimento de**
70 **créditos via judicial e administrativa, relativos à honorários de sucumbências e**
71 **custas judiciais:** Aprovado por unanimidade. Ao Serviço Financeiro para providenciar
72 abertura de conta para a referida finalidade. **22. Ida da farmacêutica fiscal Gabriella**
73 **Sotelo ao III Congresso Farmacêutico do Pará, que será realizado entre os dias 5 e 7**
74 **de junho de 2025, em Belém/PA:** Aprovado por unanimidade. **23. Ida do assessor da**
75 **diretoria Jaime Teixeira à IBMR:** Aprovada por unanimidade a ida no dia 12 de maio no
76 campus Catete, às 18h30, acompanhando a Vice-Presidente e a Tesoureira; e no dia 19 de
77 maio de 2025, no campus Barra, às 10h, acompanhando o Secretário-Geral. Nada mais
78 havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião às
79 16h54 (dezesseis horas e cinquenta e quatro minutos). Do que, para constar, eu, Marcelo da
80 Silva Pereira, Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada,
81 será assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro, seis
82 de maio de dois mil e vinte e cinco.*****
83 *****

Camilo Antônio Alves de Carvalho
Presidente

Luzimar Gualter Pessanha
Vice-Presidente

Alexandra Gomes Mendonça
Diretora Tesoureira

Marcelo da Silva Pereira
Secretário-Geral