



1 Ata da 1424^a Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia quinze de abril de dois mil e vinte e cinco.

3 Às 14h18 (quatorze horas e dezoito minutos) do dia quinze de abril de dois mil e vinte e cinco,
4 na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, na Rua
5 Afonso Pena, nº 115, nesta cidade, e por meio da plataforma virtual Google Meet
6 (www.meet.google.com), reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Camilo Antonio
7 Alves de Carvalho, Presidente, Luzimar Gualter Pessanha, Vice-Presidente, Alexandra Gomes
8 Mendonça, Tesoureira e Marcelo da Silva Pereira, Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, o
9 Presidente submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos:**

10 **Aprovação de ata da 1423^a RD:** Aprovada por unanimidade. **Ordem do dia: 1.**

11 **Coordenador do curso de Farmácia da Universidade Estácio de Sá, campus Caxias**

12 **I, convida para a Cerimônia do Jaleco, a ser realizada no dia 10 de maio de 2025, às**

13 **9h, em Duque de Caxias:** Aprovada por unanimidade a ida do Presidente, da Tesoureira, do
14 assessor da diretoria Jaime Teixeira e um motorista. **2. Substituição por férias da chefe**

15 **do SAFP, Morena Wyler:** Aprovada por unanimidade a substituição pela funcionária Bianca
16 de Andrade Sousa Fernandes, no período de 19 a 30 de maio de 2025. **3. CRF em Casa**

17 **Serviços: Assunção e baixa de RT, mudança de endereço, contrato social e demais**

18 **serviços:** Aprovada por unanimidade a implementação de serviços 100% on-line de baixa de
19 RT e assunção de RT, conforme plano de trabalho a ser definido, no prazo de 30 (trinta) dias.
20 Fica determinada a criação de cronograma para implementação dos demais serviços. Ao STI
21 para providências, juntamente com as demais chefias envolvidas. **4. Coordenador do curso**

22 **de Farmácia da IBMR convida para visita à instituição:** Aprovada por unanimidade a ida
23 da do Secretário-Geral no campus Barra da Tijuca, dia 19 de maio de 2025, às 10h, com
24 motorista e da Vice-Presidente e da Tesoureira no campus Catete, dia 12 de maio de 2025, às
25 18h30, com motorista. **5. Ida do motorista e técnico de manutenção à Campos dos**

26 **Goytacazes no dia 24 de abril de 2025, para realização de manutenção e transportar**

27 **material para o curso Qualipharma:** Aprovado por unanimidade. **6. Edital do Processo**

28 **Seletivo de Docentes para o Programa Qualipharma 2025:** Aprovada por unanimidade.
29 Publicar no dia 24 de abril de 2025, conforme cronograma. **7. Conselheira Regional**

30 **Fabriana Pugliese solicita apoio financeiro para participar do evento Summit 2025,**

31 **promovido pelo CRF-PR, dia 16 de maio de 2025, em Curitiba-PR:** Aprovado por
32 unanimidade. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO-CRF-RJ



33 foi encerrada a reunião às 15h25 (quinze horas e vinte e cinco minutos). Do que, para constar,
34 eu, Marcelo da Silva Pereira, Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de
35 lida e aprovada, será assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio
36 de Janeiro, quinze de abril de dois mil e vinte e cinco.*****
37 *****

Camilo Antônio Alves de Carvalho
Presidente

Luzimar Gualter Pessanha
Vice-Presidente

Alexandra Gomes Mendonça
Diretora Tesoureira

Marcelo da Silva Pereira
Secretário-Geral