



1 Ata da 1423^a Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia sete de abril de dois mil e vinte e cinco.

3 Às 14h20 (quatorze horas e vinte minutos) do dia oito de abril de dois mil e vinte e cinco, na
4 sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, na Rua
5 Afonso Pena, nº 115, nesta cidade, e por meio da plataforma virtual Google Meet
6 (www.meet.google.com), reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Camilo Antonio
7 Alves de Carvalho, Presidente, Luzimar Gualter Pessanha, Vice-Presidente, Alexandra Gomes
8 Mendonça, Tesoureira e Marcelo da Silva Pereira, Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, o
9 Presidente submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos:**

10 **Aprovação de ata da 1422^a RD:** Aprovada por unanimidade. **Ordem do dia: 1. Proposta**
de Deliberação - Aprova a inscrição das empresas que trabalham com cannabis
medicinal e dá outras providências: Aprovado por unanimidade. Encaminhar ao Plenário
13 para deliberação dos conselheiros. Convidar a conselheira Federal Talita Barbosa e a
14 coordenadora do GTT de Cannabis do CRF-RJ para a Plenária. **2. Solicitação de**
divulgação de concursos docentes da Faculdade de Ciências Farmacêuticas da
USP: Aprovado por unanimidade. À Assessoria de Comunicação para providências.
17 Encaminhar à CAEF para conhecimento. **3. Coordenador do curso de Farmácia da**
Universidade Estácio de Sá, campus Petrópolis, convida para a palestra de abertura
do evento Semana Nacional dos Cursos da Universidade Estácio de Sá – Farmácia,
a ser realizado no dia 15 de maio de 2025, às 18h30: Aprovada por unanimidade a ida do
21 Presidente e do assessor da diretoria Jaime Teixeira, com motorista. **4. IFF/Fiocruz convida**
a Vice-Presidente para representar o CRF-RJ na mesa de abertura do III Simpósio
de Farmácia Clínica em pediatria, neonatologia e saúde da mulher, a ser realizado
no dia 24 de setembro de 2025, às 8h, no Flamengo e solicita fornecimento de kits
de pasta, bloco e caneta: Aprovada por unanimidade a ida da Vice-Presidente e dos
26 assessores da diretoria Bianca Nascimento e Jaime Teixeira, com motorista. Aprovado por
27 unanimidade o fornecimento de 100 (cem) kits contendo pasta, bloco e caneta. **5. Comissão**
Organizadora do 1º Simpósio de Farmácia Clínica e Estética convida o Presidente
para realizar a abertura oficial do evento, a ser realizado no dia 17 de maio de 2025,
às 19h, no Recreio dos Bandeirantes, e solicita apoio institucional: Aprovada por
31 unanimidade a ida do Presidente e do Secretário-Geral. Aprovado por unanimidade o apoio
32 institucional. À Assessoria de Comunicação para providências. **6. Coordenação**



33 **Farmacêutica da Atenção Primária da Prefeitura de Cabo Frio convida a diretoria**
34 **para participar do evento Saúde na Praça, a ser realizado no dia 5 de maio de 2025,**
35 **às 9h, em Cabo Frio:** Aprovada por unanimidade a ida da diretoria. Fica designada a ida de
36 um motorista para o Presidente e Secretário-Geral. **7. Ascoferj convida para ministrar**
37 **palestra sobre fiscalização, em evento a ser realizado no dia 17 de junho de 2025, às**
38 **14h, no Rio de Janeiro-RJ:** Aprovada por unanimidade a ida da Vice Presidente, da
39 Tesoureira do Superintendente, da chefe do Serviço de Fiscalização e do assessor da
40 diretoria Jaime Teixeira. **8. Dra. Laila Michalski solicita agendamento de reunião para**
41 **tratar sobre a Resolução 05/2025, do CFF, e o impacto nos estabelecimentos**
42 **estéticos de responsabilidade farmacêutica:** Aprovada por unanimidade a realização de
43 reunião no dia 15 de abril de 2025, às 15h, na sede do CRF-RJ. **9. Coordenador do curso**
44 **de Farmácia da Universidade Estácio de Sá, campus Taquara, solicita a realização**
45 **do curso Qualipharma de Aplicação de Injetáveis:** Aprovado por unanimidade.
46 Encaminhar à coordenadora do curso Qualipharma para agendar data. **10. Coordenador do**
47 **curso de Farmácia da IBMR convida para visita à instituição e solicita a realização**
48 **de cursos Qualipharma na unidade Barra da Tijuca:** Aprovada por unanimidade a do
49 Secretário-Geral, em data a ser definida. **11. Coordenadora do curso de Farmácia da**
50 **Universidade Estácio de Sá, campus Campos dos Goytacazes, convida para mesa**
51 **redonda sobre as Especialidades Farmacêuticas, dia 08 de maio de 2025, às 18h30,**
52 **em Campos:** Aprovada por unanimidade a ida da Vice Presidente, do Superintendente e do
53 assessor da diretoria Jaime Teixeira. **12. Curso Qualipharma de Aplicação de Injetáveis,**
54 **na Universidade Estácio de Sá, campus Duque de Caxias I, dia 12 de abril de 2025,**
55 **das 8h às 17h:** Aprovada por unanimidade a ida do Presidente, da Tesoureira e do
56 coordenador da seccional de Duque de Caxias. **13. Chefe do Serviço de Fiscalização**
57 **solicita alterações no Relatório de Fiscalização Anual:** Aprovado por unanimidade.
58 Encaminhar ao Plenário para deliberação dos conselheiros. **14. Nomeação de Defensor**
59 **Dativo:** Aprovada por unanimidade a nomeação do farmacêutico Rogério Ribeiro Dias - CRF-
60 RJ 4516. **15. Curso de Vacinação do CFF, a ser realizado nos dias 23 e 24 de maio de**
61 **2025, no Rio de Janeiro-RJ:** Ao SCT para oficiar à Universidade Estácio de Sá
62 supercampus Maracanã, para disponibilização de espaço nas referidas datas, no horário das
63 7h às 19h. **16. Farmacêutica Viviane de Souza Magalhães solicita apoio financeiro**
64 **para participar do "XV Congresso Brasileiro de Farmácia Hospitalar", a ser**



65 **realizado entre os dias 22 e 24 de maio de 2025, em Recife-PE:** Aprovado por
66 unanimidade. **17. Ida do assessor da diretoria Antônio Marconi à Brasília-DF, no dia**
67 **15 de abril de 2025, para acompanhamento de julgamento de processo:** Aprovado por
68 unanimidade. **18. Realização de plantão na seccional de Barra Mansa nos dias 10 e 11**
69 **de abril de 2025:** Aprovada por unanimidade a realização dos plantões pelo funcionário Luiz
70 Carlos Lima Simões. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da
71 palavra, foi encerrada a reunião às 15h34 (quinze horas e trinta e quatro minutos). Do que,
72 para constar, eu, Marcelo da Silva Pereira, Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata,
73 que depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos membros da Diretoria
74 presentes à reunião. Rio de Janeiro, oito de abril de dois mil e vinte e cinco.*****
75 *****

Camilo Antônio Alves de Carvalho
Presidente

Luzimar Gualter Pessanha
Vice-Presidente

Alexandra Gomes Mendonça
Diretora Tesoureira

Marcelo da Silva Pereira
Secretário-Geral