



1 Ata da 1401ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia vinte e nove de outubro de dois mil e vinte e
3 quatro.

4 Às 10h21 (dez horas e vinte e um minutos) do dia vinte e nove de outubro de dois mil e vinte e
5 quatro, na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, na
6 sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, na Rua
7 Afonso Pena, nº 115, nesta cidade, e por meio da plataforma virtual Google Meet
8 (www.meet.google.com), reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Luzimar Gualter
9 Pessanha, Presidente em exercício, Alexandra Gomes Mendonça, Tesoureira, e Marcelo da
10 Silva Pereira, Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, a Presidente submete para apreciação
11 os seguintes itens: **Assuntos deliberativos: 1. Campanha GSK Herpes zoster – Dias 06**
12 **e 07 de dezembro de 2024, na sede e seccionais do CRF-RJ:** Aprovada por
13 unanimidade a Campanha e divulgação da mesma pelo setor de comunicação do CRF-RJ. **2.**
14 **Substituição por férias da chefe do SCT, Elizabeth Zagni Schmied Gonzaga, no**
15 **período de 18 de dezembro a 06 de janeiro de 2025:** Aprovada por unanimidade a
16 substituição pelo funcionário Daniel da Silva Pereira, pelo período de 18 de dezembro a 06 de
17 Janeiro de 2025. **3. Solicitação de autorização de abertura de processo licitatório para**
18 **a compra mobiliário da nova sede do CRF-RJ:** Aprovada por unanimidade a abertura do
19 processo licitatório para compra de mobiliário para a nova sede do CRF-RJ. **4 Participação**
20 **do Dr. José Liporage Teixeira na 549ª Reunião Plenária do CFF nos dias 27, 28 e 29**
21 **de novembro de 2024 em Brasília:** Aprovada por unanimidade a compra de passagem
22 aérea para a participação na 549ª RP em Brasília nas datas acima. **5. Substituição por**
23 **férias da chefe do financeiro, Cristiane Lucas D Oliveira Ferreira, no período de 30**
24 **de outubro a 13 de novembro de 2024:** Aprovada por unanimidade a substituição pelo
25 colaborador Carlos Alberto do Sacramento , pelo período de 30 de outubro a 13 de novembro
26 de 2024. **6. Projeto Integração UNIABEU para os formandos da turma de 2024.2, que**
27 **se realizará dia 14 de novembro de 2024 no campus de Belfod Roxo:** Aprovado por
28 unanimidade a ida da Diretoria, do Coordenador da Seccional da Região da Baixada
29 Fluminense Josaphat Soares Fernandes da Silva e a liberação de 15 kits. **7 Projeto**
30 **integração para os futuros farmacêuticos formandos pela Universidade Estácio de**
31 **Sá - Campus Volta Redonda, que se realizará dia 25 de novembro de 2024:** Aprovado
32 por unanimidade a ida da Diretoria, da Coordenadora da Seccional da região Centro Sul
33 Fluminense, Janaina da Silva e Santos e a liberação de 30 kits. **8. Projeto Integração**



34 **dos formandos 2024.2 do Curso de Farmácia da UBM em Barra Mansa, que se**
35 **realizará dia 03 de dezembro de 2024 e Colação de Grau dia 20 de dezembro de 2024**
36 Aprovado por unanimidade a ida da Diretoria dia 03 de dezembro para o Projeto
37 Integração e para a Colação de Grau dia 20 de dezembro de 2024 e a liberação de 50
38 kits. **9. IX Evento de Farmácia em Foco 2024.2, que se realizará dia 11 de Novembro**
39 **de 2024, na Universo – Campus São Gonçalo – RJ:** Aprovado por unanimidade a
40 participação da tesoureira Dra Alexandra Gomes, a liberação de 150 kits do CRF-RJ para
41 o evento e a escala de duas viaturas do CRF-RJ para o evento em questão. **10. Evento**
42 **1ª Jornada Acadêmica de Farmácia do curso de Farmácia da UNIGAMA – campus**
43 **Campo Grande, que se realizará dia 14 de novembro de 2024:** Aprovado por
44 unanimidade a participação da Presidente em Exercício Dra Luzimar Gualter no evento da
45 UNIGAMA, dia 14 de novembro de 2024 e a liberação de 40 kits do CRF-RJ. Solicitar 01
46 motorista. **11. Projeto Integração na UNIVERSO - campus São Gonçalo, que se**
47 **realizará dia 05 de dezembro de 2024, às 19h.** Aprovado por unanimidade a
48 participação da tesoureira Alexandra Gomes, a liberação de 80 kits do CRF-RJ e a escala
49 de 02 motoristas para o evento em questão. **12. Atualização PCCS 2019:** Aprovado por
50 unanimidade. **13. Plantões na seccional de Itaperuna no mês de Novembro/2024:**
51 Aprovados por unanimidade a realização de plantões nos dias 05, 06, 07, 13, 14, 26, 27,
52 28 e 29 de novembro/2024, pelo funcionário Vinícius **14. Autorização de transposição**
53 **para a renovação do contrato de recortes dos do Diário Oficial:** Aprovado por
54 unanimidade. Aprovado por unanimidade. **15. Implementação do SOF – Serviço de**
55 **orientação ao Farmacêutico:** aprovado por unanimidade. **16. Abertura da Semana**
56 **Acadêmica de Farmácia do curso de Farmácia da UNISUAN, campus Bonsucesso,**
57 **que se realizará dia 06 de novembro de 2024 às 10h:** Aprovado por unanimidade a ida
58 do Presidente Dr. Camilo Antonio e a solicitação de 01 motorista.e a liberação de 100 kits.
59 **17. Primeiro Congresso de Vacinação da Venâncio, que se realizará dia 30 de**
60 **outubro de 2024 na Universidade Estácio de Sá, campus Presidente Vargas –**
61 **Centro /RJ, às 19h:** Aprovado apor unanimidade da ida da Presidente em exercício
62 Luzimar Gualter.Nada mais havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da
63 palavra, foi encerrada a reunião às 11h15 (onze horas e quinze minutos). Do que, para
64 constar, eu, Marcelo da Silva Pereira, Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que
65 depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à
66 reunião. Rio de Janeiro, vinte e nove de outubro de dois mil e vinte e



67 quatro.*****

68 *****

Marcelo da Silva Pereira
Secretário-Geral

Luzimar Gualter Pessanha
Presidente em exercício