



1 Ata da 1260ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado  
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia três de janeiro de dois mil e vinte e dois.

3 Às 11:05 horas (onze horas e cinco minutos) do dia três de janeiro de dois mil e vinte e dois,  
4 na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, na Rua  
5 Afonso Pena, nº 115, reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Camilo Antonio Alves de  
6 Carvalho, Presidente, Luzimar Gualter Pessanha, Vice-Presidente, Adriano Tancredo de  
7 Castro, Tesoureiro e Marcelo da Silva Pereira, Secretário-Geral. Iniciando os trabalhos, o  
8 Presidente submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos: 1. Cotação**  
9 **de cartão de apresentação para os quatro diretores:** Aprovado por unanimidade. Solicitar  
10 ao Serviço de Administração que realize cotação para aquisição. **2. Jornada de trabalho dos**  
11 **assessores:** Aprovado por unanimidade que todos os assessores tenham a jornada semanal  
12 de 30 (trinta) horas. **3. Ordens de Serviço nº 9/21, 10/21, 11/21 e 12/21:** Fica decidido que os  
13 assessores jurídicos farão a análise das referidas Ordens de Serviço. **4. Revogação da**  
14 **Ordem de Serviço nº 8/21:** Aprovado por unanimidade. **5. Exoneração de chefias:** Exonerar  
15 a funcionária Gabriella Gonçalves Sotelo Ramis da função de Chefe do Serviço de  
16 Fiscalização; Exonerar a funcionária Sarah Gomes Pitta Lopes da função de Chefe do Serviço  
17 de Registro; Exonerar o funcionário Luiz Carlos Lima Simões da função de Chefe das  
18 Seccionais; Exonerar a funcionária Danielle Garrão Augusto da função de Superintendente e  
19 Exonerar, a pedido, a funcionária Patricia Maria dos Santos Silva da função de Chefe do  
20 Serviço Jurídico: Aprovado por unanimidade. **6. Designação de chefias:** Designar o  
21 funcionário Marcos de Castro Martins da Silva para a função de Chefe da Secretaria  
22 Executiva; Designar o funcionário Flavio Correa Soares, para a função de Chefe do Serviço de  
23 Fiscalização; Designar a funcionária Gabriella Gonçalves Sotelo Ramis, para a função de  
24 Chefe do Serviço de Registro; Designar a funcionária Sônia Regina Ferreira Rocha, para a  
25 função de Chefe das Seccionais; Designar o funcionário Marcos Antônio dos Santos Alves,  
26 para a função de Superintendente; Designar a funcionária Danielle Garrão Augusto, para a  
27 função de Chefe do Serviço Jurídico e Designar o funcionário Marcelo Pereira da Silva para a  
28 função Supervisor da Fiscalização: Aprovado por unanimidade. **7. Verificar com o T.I o**  
29 **funcionamento das câmeras:** Fica decidido que os assessores Fábio Reis e Rodrigo Mões  
30 deverão fazer esta verificação junto ao T.I. **8. Verificar computadores parados:** Fica  
31 decidido que o assessor Fábio Reis deverá fazer esta verificação junto ao T.I. **9. Próxima**  
32 **Reunião Plenária:** Aprovado por unanimidade que a próxima reunião plenária será realizada  
33 no dia dezanove de janeiro, *online*, e será para tratar de assuntos deliberativos. **10. Definição**  
34 **dos dias que serão realizadas as reuniões de diretoria:** Aprovado por unanimidade a  
35 realização das reuniões de diretoria (RD) todas as terças-feiras, às 15:00h. **11. Criar e-mail**



36 **corporativo para os diretores:** Solicitar ao T.I a criação dos seguintes e-mails:  
37 Presidente:camilo.carvalho@crf-r.org.br, Vice-Presidente: Luzimar.gualter@crf-rj.org.br,  
38 Tesoureiro: adriano.tancredo@crf-rj.org.br; Secretário-Geral: marcelo.medicinal@crf-rj.org.br.  
39 **12. Solicitar aos CRFs de SP, ES e MG para verificar a possibilidade de ceder um**  
40 **funcionário de T.I ao CRF-RJ, em caráter provisório:** Aprovado por unanimidade que os  
41 CRFs de SP, ES e MG sejam oficiados, solicitando a cessão de um funcionário de T.I pelo  
42 período de 60 (sessenta) dias. **13. Oficiar o SINSAFISPRO para dar início às negociações**  
43 **do ACT 2022/2023:** Fica decidido que o assessor Igor Gadaleta irá preparar o ofício. **14.**  
44 **Reunião Plenária do CFF, que será realizada nos dias 27 e 28 de janeiro:** Aprovado por  
45 unanimidade a ida dos quatro diretores e do assessor Antonio Marconi. **15. Telefones**  
46 **Corporativos:** Fica decidido que deverá ser verificado junto ao Serviço de Administração a  
47 existência de aparelhos para os diretores e assessores. **16. Definir calendário anual das**  
48 **Reuniões Plenárias:** Fica decidido que o funcionário Marcos de Castro deverá elaborar o  
49 calendário sendo duas vezes por mês, às quartas-feiras, bem como que as datas não  
50 coincidam com as Plenárias do CFF. **17. Oficiar a Prefeitura do Rio de Janeiro para**  
51 **reserva de vagas de automóvel para o CRF-RJ, em frente a sede:** Fica decidido que  
52 deverá ser oficiado à Prefeitura, pleiteando três vagas. **18. Designação dos Coordenadores**  
53 **das Seccionais:** Designar a Farmacêutica Ana Caroline Ganes Cardozo, CRF-RJ 15146,  
54 como Coordenadora da Seccional da Região Norte Fluminense; Designar o Farmacêutico  
55 Dayllon Ruan Macedo de Siqueira, CRF-RJ 19962, como Coordenador da Seccional da  
56 Região Metropolitana; Designar a Farmacêutica Alexandra Gomes Mendonça, CRF-RJ  
57 18229, como Coordenadora da Seccional da Região da Baixada Fluminense e Serrana;  
58 Designar o Farmacêutico Lucas Ramos Ribeiro, CRF-RJ 20860, como Coordenador da  
59 Seccional da Região Serrana; Designar a Farmacêutica Talita Barbosa Gomes, CRF-RJ  
60 15254, Coordenadora da Seccional da Região dos Lagos; Designar o Farmacêutico  
61 Leopoldo Velasco Araújo Palinos, CRF-RJ 22233, como Coordenador da Seccional da  
62 Região do Noroeste Fluminense; Designar o Farmacêutico Anderson Furtado Mendes,  
63 CRF-RJ 20863, como Coordenador da Seccional da zona Oeste e Costa Verde; Designar  
64 o Farmacêutico Adriano Mithidieri Nunes, CRF-RJ 10546, como Coordenador da  
65 Seccional da Região Sul - Centro Sul Fluminense. Nada mais havendo a tratar e ninguém  
66 mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião às 12:35 horas (doze horas e  
67 trinta e cinco minutos). Do que, para constar, eu, Marcelo da Silva Pereira, Secretário-Geral,  
68 mandei



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO  
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

69 digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos membros  
70 da Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro, três de janeiro de dois mil e vinte e dois.\*\*\*\*\*  
71 \*\*\*\*\*

**Camilo Antônio Alves de Carvalho**  
Presidente

**Luzimar Gualter Pessanha**  
Vice-Presidente

**Adriano Tancredo de Castro**  
Tesoureiro

**Marcelo da Silva Pereira**  
Secretário-Geral