



1 Ata da 1225ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado  
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia quatro de fevereiro de dois mil e vinte e um.

- 3  
4 1. Às 15:15 (quinze horas e quinze minutos) do dia quatro de fevereiro de dois mil e vinte  
5 e um, através da plataforma GotoMeeting, reuniram-se por videoconferência, os Srs.  
6 Membros da Diretoria, Drs. Tania Maria Lemos Mouço, Presidente, Sylvania Maria  
7 Carlos França, Vice-Presidente, e Ricardo Lahora Soares, Secretário-Geral. A  
8 Tesoureira por problemas de conexão, não conseguiu permanecer na sessão, tendo  
9 sua ausência sido justificada ao final da reunião. Iniciando os trabalhos, a Presidente  
10 submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos: 1. Contratos**  
11 **com vencimento em 2021 e andamento de eventuais renovações/contratações:** a  
12 diretoria solicita parecer jurídico em 24 horas sobre a possibilidade de renovação de  
13 contrato com a empresa Vênus World, visto que o mesmo encerrará no dia treze de  
14 fevereiro. **2.Resposta do RH sobre o empréstimo solicitado pela Assessora:** para  
15 ciência da diretoria. **3. Parecer jurídico sobre a retificação da Ordem de serviço**  
16 **08/2018:** aprovado o parecer jurídico. Comunicar a secretaria sobre a alteração do  
17 documento. **4. Resposta do jurídico sobre a possibilidade de envio da gravação à**  
18 **funcionária da Seccional de Caxias:** a diretoria solicita que as imagens sejam  
19 encaminhadas aos diretores, superintendente e assessora de RH. **5. Resposta do**  
20 **jurídico sobre deslocamento de funcionário para cobrir plantão na seccional de**  
21 **Cabo Frio:** a diretoria solicita que a informação seja enviada ao RH, para comunicado  
22 a todas as chefias. **6. Parecer jurídico sobre possibilidade de contratação de**  
23 **empresa terceirizada:** item retirado de pauta. **7. Parecer jurídico sobre**  
24 **remuneração à farmacêutica pelos serviços farmacêuticos de vacinação prestados**  
25 **ao CRF-RJ:** Item retirado de pauta. Aguardando o parecer jurídico. **8. POP de**  
26 **substituição de funcionários em férias/licença:** aprovada a confecção do POP.  
27 Cada setor deverá se organizar de modo que o trabalho do funcionário ausente não  
28 fique paralisado. A diretoria solicita que a assessora de RH verifique junto a cada  
29 chefia, como será feita a redistribuição das tarefas do funcionário, informando por meio  
30 de fluxograma quem serão os substitutos. **9. Anuidades proporcionais de pessoa**  
31 **física:** a diretoria solicita que a advogada Patricia Silva encaminhe à assessora  
32 financeira o parecer jurídico sobre pessoa física. **10. II Congresso dos profissionais**  
33 **de privacidade de dados:** aprovada a participação da superintendente e da chefe do  
34 STI no congresso que será realizado virtualmente nos dias 26 e 27 de março de 2021.  
35 **11. Cronograma processo administrativo:** item retirado de pauta. **12. Substituição**  
36 **de funcionário da SELI:** item retirado de pauta. **13. Manual de conduta para**  
37 **empresas:** aprovado. A diretoria solicita que o assessor de comunicação verifique as



38 respostas junto as chefias dos serviços de registro e Fiscalização e que solicite auxílio  
39 da assessora da Fiscalização e dos fiscais em home office para contribuições.  
40 **14. Horário e localização Seli, Kantro e OG-VIG X Aditivos de retorno 05.02.2021:**  
41 Item retirado de pauta. **15. Pagamento do Sisprog:** verificar se essa funcionalidade  
42 esta contemplada no contrato. Encaminhar ao jurídico para avaliação. **16.Prazo dos**  
43 **contratos da administração:** item retirado de pauta. **17. Programação da comissão**  
44 **assistencial:** aprovada a ida do secretário-geral e do conselheiro Thiago Lopes para  
45 Além Paraíba no dia 14 de fevereiro de 2021. **18. Reabertura da sede 08 de**  
46 **fevereiro:** aprovada. A diretoria solicita que a superintendente confeccione a portaria  
47 junto à assessora jurídica Dafne Ramos. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais  
48 desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião às 17:22 horas (dezessete  
49 horas e vinte e dois minutos). Do que, para constar, eu, Ricardo Lahora Soares,  
50 Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e aprovada, será  
51 assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de Janeiro,  
52 quatro de fevereiro de dois mil e vinte e um.

Tania Maria Lemos Mouco  
Presidente

Silvania Maria Carlos França  
Vice-Presidente

Ricardo Lahora Soares  
Secretário-Geral