



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

1 Ata da 1187ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia vinte e sete de fevereiro de dois mil e vinte.

3
4 Às 17:00 (dezessete horas) do dia vinte e sete de fevereiro de dois mil e vinte, na sede do
5 Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro - CRF-RJ, na Rua Afonso
6 Pena, nº 115, reuniram-se os Srs. Membros da Diretoria, Drs. Tania Maria Lemos Mouço,
7 Presidente, Carla Patricia de Moraes e Coura, Tesoureira e Ricardo Lahora Soares,
8 Secretário-Geral. A Presidente comunica a ausência justificada da Dra. Sylvania Maria
9 Carlos França, Vice-Presidente. Iniciando os trabalhos, a Presidente submete para
10 apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos:** **1. Calendário de feriados:**
11 Aprovado o revezamento de funcionários nos dias 20 e 24 de abril de 2020, com
12 compensação. O expediente será normal no dia 22 de abril, sem emendas de folgas
13 eleitorais. **2. Proposta de mudança de município da Seccional:** Solicitar ao funcionário
14 Danilo, custo de locação para a troca de espaço. **3. Colação de grau UNISUAM:**
15 Aprovada a participação da Presidente na colação de grau que será realizada dia 07 de
16 março de 2020, no Ribalta. **4. Solicitação de apoio institucional para o X Congresso**
17 **SOBRAFO 2020:** Aprovada. **5. Carta aberta ao Fórum nacional de residentes em**
18 **saúde:** Publicar a carta no site do CRF-RJ e encaminhar as Coordenadores de residências
19 uni e multiprofissionais do Rio de Janeiro. **6. Cerimônia de posse da nova diretoria**
20 **(ABEF):** Aprovada a participação do Dr. Valter Gonçalves, na cerimônia que acontecerá
21 nos dias 13 e 14 de março em São Paulo. **7. Abertura da IV Semana de Ciências**
22 **Farmacêuticas da UFRJ Macaé:** Aprovada a participação da Dra Carla na abertura, que
23 será realizada dia 05 de maio de 2020, em Macaé. **8. VI Seminário internacional de**
24 **informação para saúde (VI SINFORGEDS):** Em virtude de compromissos previamente
25 agendados, a Diretoria não poderá participar do seminário que será realizado no período
26 de 25 a 29 de maio de 2020, no Ceará. **9. Semana Acadêmica de Ciências Forenses:** A
27 Diretoria fornecerá pastas, blocos e canetas para o evento que acontecerá no período de
28 04 a 07 de agosto em Niterói, em quantidade previamente acordada. **10. Farmácia**
29 **Estética FAPUGA:** A diretoria determina que o SCT formalize através de ofício, a decisão
30 da CAEF, para encaminhar ao Conselho Federal de Farmácia e a todos os Regionais.
31 **11. Congresso ABFIT:** Aprovada a participação da Presidente e do Secretário-Geral no
32 Congresso que será realizado no período de 14 a 15 de agosto de 2020, no Prodigy Santos
33 Dumont. Encaminhar a ASCOM para apoio Institucional. **12. Proposta preliminar do**
34 **projeto de migração e implantação do FARMASIS:** Aprovada a proposta que ficará sob
35 responsabilidade do Assessor Alessandro Cerqueira. **13. Recomposição da CAEF:**
36 Renomear a Comissão, em virtude do desligamento da Dra. Andréia Bartachini Gomes.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

37 **14. Colação de grau UNIABEU:** Aprovada a participação do Secretário-Geral, no projeto
38 integração que será realizado dia 01 de março de 2020, no Ribalta. **15. Colação de grau**
39 **Celso Lisboa:** Aprovada a participação do Secretário-Geral, no projeto integração que
40 será realizado dia 29 de fevereiro de 2020, na Celso Lisboa. **16. Relatório de alteração de**
41 **horário de empresas:** Encaminhar ao Serviço de Fiscalização. **17. Solicitação de**
42 **afastamento de funcionária:** Aprovada a solicitação da funcionária Catarina Bulgaris, de
43 licença sem vencimento pelo período de quatro meses, a contar de 01 de março de 2020.
44 **18. Apresentação de minuta:** A Diretoria determina que seja apresentado pela Comissão
45 de Ética, minuta do regulamento dos processos, quinze dias após a visita a outro Regional.
46 **19. Orientações sobre o CORONAVÍRUS:** A Diretoria solicita que a Assessora de
47 Recursos Humanos faça uma nota para orientar os funcionários e solicita que o Serviço de
48 Administração providencie a compra de álcool gel para colocar na entrada da sede e das
49 Seccionais. **20. Alteração de horário da Funcionária da Secretaria Executiva:**
50 Aprovada a alteração. A funcionária Bárbara Damásio trabalhará de 08 às 17 horas, exceto
51 em dias de Reunião Plenária, em que o expediente será normal. **21. 18ª Encontro de**
52 **Hospitais do Estado do Rio de Janeiro:** Aprovada a divulgação da logo do CRF-RJ, para
53 projeção nos intervalos das palestras e como apoio no site oficial do evento. Nada mais
54 havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra, foi encerrada a reunião
55 às 20:35 horas (vinte horas e trinta e cinco minutos). Do que, para constar, eu, Ricardo
56 Lahora Soares, Secretário-Geral, mandei digitar a presente ata, que depois de lida e
57 aprovada, será assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião. Rio de
58 Janeiro, vinte e sete de fevereiro de dois mil e vinte. *****
59 *****


Tania Maria Lemos Mouço
Presidente


Carla Patricia de Moraes e Coura
Tesoureira


Ricardo Lahora Soares
Secretário-Geral