



1 Ata da 1150ª Reunião Deliberativa da Diretoria do Conselho Regional de Farmácia do Estado  
2 do Rio de Janeiro - CRF-RJ, realizada no dia quatorze de março de dois mil e dezenove.

3  
4 Às 16:15 horas (dezesseis horas e quinze minutos) do dia quatorze de março de dois mil e  
5 dezenove, na sede do Conselho Regional de Farmácia do Estado do Rio de Janeiro -  
6 CRF-RJ, na Rua Afonso Pena, nº 115, nesta cidade, reuniram-se os Srs. Membros da  
7 Diretoria, Drs. Tania Maria Lemos Mouço, Presidente, Sylvania Maria Carlos França,  
8 Vice-Presidente e Carla Patricia de Moraes e Coura, Tesoureira. A Presidente justifica a  
9 ausência do Secretário-Geral, Dr. Ricardo Lahora Soares. Iniciando os trabalhos, a  
10 Presidente submete para apreciação os seguintes itens: **Assuntos Deliberativos:** **1)**  
11 **Participação da diretora Vice-Presidente no curso Imersão Internacional de**  
12 **harmonização orofacial, dos dias 28 a 30 de março, em São Paulo:** Aprovada a  
13 participação da diretora Vice-Presidente no evento, com pagamento de passagens aéreas e  
14 diárias; **2) Procedimentos para averbação de especialização:** Aprovado com correções.  
15 Encaminhado para a superintendente para elaboração de Ordem de Serviço; **3)**  
16 **Substituição da funcionária Rosana Fernandes na Comissão de Patrimônio:**  
17 Aprovado. A superintendente designará nova composição da Comissão; **4) Reposição de**  
18 **estagiário de nível superior em Administração para a Secretaria Executiva, tendo em**  
19 **vista término do contrato da estagiária Aline Costa:** Aprovada a contratação de  
20 estagiário para a Secretaria Executiva, antes do término do contrato da atual estagiária,  
21 para que assim a mesma possa transferir o seu conhecimento de trabalho; **5) Contratação**  
22 **de estagiário de nível superior em Administração para a Secretaria:** Aprovado; **6)**  
23 **Alteração da Ordem de Serviço 03/19, para registro dos estagiários no ponto ou na**  
24 **catraca:** Aprovado. Encaminhar para a superintendente refazer a Ordem de Serviço; **7)**  
25 **Setor/funcionário responsável pela Comissão de Direitos e Prerrogativas do**  
26 **Farmacêutico:** A secretária da Comissão de Ética, Sueli Carvalho secretariará também a  
27 Comissão de Direitos e Prerrogativas do Farmacêutico; **8) Solicitação de transferência do**  
28 **funcionário Rogério Alves:** Aguardar a entrada dos novos funcionários; **9) Termo de**  
29 **Referência para locação de espaço para realização do 10º Congresso Riopharma de**  
30 **Ciências Farmacêuticas:** Aprovado; **10) Solicitação de apoio institucional e brindes**  
31 **aos estudantes inscritos no I Encontro de Farmácia Clínica do IFRJ, que acontecerá**  
32 **nos dias 04 e 05 de abril:** Aprovado o apoio institucional, divulgação nas mídias do CRF e  
33 retirada de 100 (cem) pastas e blocos; **11) Solicitação de reunião com representantes do**  
34 **CRF para esclarecimentos acerca da regularização dos serviços de assistência**  
35 **farmacêutica da prefeitura de Angra dos Reis junto ao CRF-RJ:** Confirmar reunião para  
36 o dia 03 de maio; **12) Solicitação de inscrição do Dr. José Roberto Lannes Abib no XX**

*[Assinatura]*

*[Assinatura]*

*[Assinatura]*





37 **Congresso Farmacêutico de São Paulo, dos dias 10 a 12 de outubro:** Aprovado. Dra.  
38 Tania solicitará gratuidade ao conselheiro à organização do evento; **13) Organização de**  
39 **Evento: 2º Encontro das Profissões da área da Saúde RJ: ensino EAD na graduação –**  
40 **para o dia 24 de março (domingo), no PNC&E–Congresso (Centro de Convenções**  
41 **SulAmérica – Rio de Janeiro/RJ), com convite para palestrante:** Aprovado, com vinda  
42 do Dr. Paulo Araújo, membro da Comissão Parlamentar do CFF, como palestrante, no dia  
43 23 e retorno no dia 24 de março; **14) Organização de Evento: 4º Fórum DCNs para o**  
44 **Curso de Farmácia: compartilhando experiências:** Aprovado; **15) Parceria entre a**  
45 **CAEF-RJ e o Laboratório de Deontologia do Centro Universitário Celso Lisboa**  
46 **coordenado pelo Prof. José Liporage:** Aprovado; **16) Reajuste Unimed 2019:** Aprovado;  
47 **17) Convite para realização de ação social conjunta com o município de Maricá, no**  
48 **dia 29 de março, encaminhado pela coordenadora da seccional de Niterói, Dra. Elvira**  
49 **Mello:** Verificar a possibilidade de participação do Dr. Thiago Lopes e da Dra. Elvira na ação  
50 social; **18) Solicitação de reunião da coordenadora de farmácia do município de**  
51 **Niterói, Dra. Elizabeth com a diretoria do CRF-RJ:** Diretoria sem agenda disponível para  
52 os dias 22 e 25 de março, conforme proposto. Sugerir o dia 01 de abril, às 09:30 horas. Se  
53 for confirmado, confirmar participação da diretora Presidente, da superintendente e chefe do  
54 serviço de Fiscalização na reunião, que acontecerá no CRF; **19) Solicitação de**  
55 **divulgação do curso de extensão à distância sobre Uso Racional de Medicamentos e**  
56 **disponibilização de 3 (três) vagas de cortesia ao CRF-RJ:** Aprovada a divulgação. Uma  
57 vaga de cortesia será disponibilizada para a diretora Tesoureira e as outras 2 (duas) vagas  
58 serão oferecidas aos conselheiros. Realizar sorteio caso haja mais de 2 (dois) conselheiros  
59 interessados; **20) Aprovação da proposta de calendário do Edufar Incompany:**  
60 Calendário aprovado, aguardando confirmação dos ministrantes; **21) Calendário**  
61 **Seminários Cosems/CRF-RJ:** Representantes da diretoria para as reuniões que  
62 acontecerão nos seguintes municípios: a) Dia 19 de março - Nova Iguaçu – Dra. Sylvania  
63 França, b) Dia 20 de março - Rio de Janeiro – Dra. Carla Coura, c) Dia 21 de março - Maricá  
64 – Dra. Sylvania França, d) Dia 26 de março - Teresópolis – Dr. Thiago Lopes, e) Dia 27 de  
65 março - Três Rios – Dra. Melissa Manna, f) Dia 05 de abril - Valença – Dras. Tania Mouço e  
66 Melissa Manna, g) Dia 02 de abril - Porciúncula – Dra. Carla Coura, h) Dia 04 de abril –  
67 Angra dos Reis – Dra. Tania Mouço, i) Dia 16 de abril - Carapebus – Dra. Carla Coura.  
68 Representantes facilitadores (treinados no dia 27 de fevereiro na Fiocruz): Aprovada a ida  
69 de um ou dois facilitadores em cada reunião. Aprovada a ida de um ou mais membros da  
70 Comissão de Assistência Farmacêutica no SUS em cada reunião. **22) Palestra na UFRRJ**  
71 **no dia 28 de março:** Confirmar a participação do assessor Dr. Raphael Souza, como

*capitulado*

*R*

*sil*



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO  
ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF - RJ

72 ministrante, em palestra na UFRRJ, com o tema Sistemas de distribuição de medicamentos  
73 Nada mais havendo a tratar e ninguém mais desejando fazer o uso da palavra foi encerrada  
74 a reunião às 19:50 horas (dezenove horas e cinquenta minutos). Do que, para constar, eu,  
75 Carla Patricia de Moraes e Coura, Tesoureira, mandei digitar a presente ata, que depois de  
76 lida e aprovada, será assinada por mim e pelos membros da Diretoria presentes à reunião.  
77 Rio de Janeiro, quatorze de março de dois mil e dezenove.\*\*\*\*\*



78  
79

  
Tania Maria Lemos Mouço  
Presidente

  
Sylvania Maria Carlos França  
Vice-Presidente

  
Carla Patricia de Moraes e Coura  
Tesoureira